



ORDIN NR. 22088

privind modificarea unor anexe la contractul de finanțare al Programului Nucleu aprobat prin OMCID nr. 22046/28.12.2022 privind aprobarea modelului-cadru al Contractului de finanțare a Programului Nucleu din cadrul Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2023-2027 (PNCDI IV)

Având în vedere:

- Decretul nr. 899/15.06.2023 al Președintelui României pentru numirea Guvernului României;
- Decizia Prim-ministrului nr. 284/27.08.2024 privind exercitarea, cu caracter temporar, de către domnul Adrian-Viorel Dragomir a funcției publice vacante din categoria înalților funcționari publici de secretar general al Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării;
- Ordinul nr. 21578/07.12.2023 privind stabilirea atribuțiilor, responsabilităților și delegarea unor competențe Secretarului de Stat domnul Tudor PRISECARU, în cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării.

Tinând cont de:

- Art. 67 alin. (1[^]) din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1188/2022 pentru aprobarea Planului național de cercetare-dezvoltare și inovare 2022-2027 (PNCDI IV);
- Hotărârea Guvernului nr. 1405/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea, contractarea, finanțarea și monitorizarea Programelor Nucleu de cercetare-dezvoltare;
- OMCID nr. 22046/28.12.2022 privind aprobarea modelului-cadru al Contractului de finanțare a Programului Nucleu din cadrul Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2023-2027 (PNCDI IV), cu modificările și completările ulterioare;
- Referatul de aprobare cu nr. 452554/21.10.2024 a proiectului de Ordin privind modificarea unor anexe la contractul de finanțare al Programului Nucleu aprobat prin OMCID nr. 22046/28.12.2022 privind aprobarea modelului-cadru al Contractului de finanțare a Programului Nucleu din cadrul Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2023-2027 (PNCDI IV).

În temeiul: prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 371/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării, cu modificările și completările ulterioare,

Ministrul cercetării, inovării și digitalizării

emite prezentul

ORDIN:

Art. 1 (1) Cu data prezentului Ordin, se aprobă modificarea unor anexe la contractul de finanțare al Programului Nucleu aprobat prin OMCID nr. 22046/28.12.2022 privind aprobarea modelului-cadru al Contractului de finanțare a Programului Nucleu din cadrul Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2023-2027 (PNCDI IV), după cum urmează:

- a) Modelul pentru Anexa 1 - *Lista proiectelor componente ale Programului-Nucleu;*
- b) Modelul pentru Anexa 3 - *Devizul antecalcul estimativ pentru 2023-2026;*
- c) Modelul pentru Anexa 3a - *Devizul estimativ pe an;*

- d) Modelul pentru Anexa 4 - *Convenția de avans*;
- e) Modelul pentru Anexa 5 - *Cerere de plată*;
- f) Modelul pentru Anexa 6 - *Acord de realocare*;
- g) Modelul pentru Anexa 7 - *Devizul postcalcul*;
- h) Modelul pentru Anexa 8.5 - *Centralizatorul cheltuielilor indirecte*.

(2) Modelele de anexe mai sus menționate sunt cuprinse în Anexa 1 care face parte integrantă din prezentul Ordin.

Art. 2 Cu data prezentului Ordin se aprobă modelul-cadru de act adițional la contractul de finanțare pentru Programul Nucleu din cadrul Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare 2023-2027, care este cuprins în Anexa 2 și face parte integrantă din prezentul Ordin

Art. 3 Direcțiile de specialitate din cadrul Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării și Institutele Naționale de Cercetare-Dezvoltare care implementează Programe-Nucleu de Cercetare-Dezvoltare vor duce la îndeplinire prevederile prezentului Ordin.

MINISTRUL CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII
Bogdan – Gruja IVAN

București.....23.10.2024

Colegiul Consultativ pentru CDI (CCCDI)
Comisia de specialitate:

Anexa 1 la contract nr. /

A P R O B A T
ORDONATOR DE CREDIT
Ministru

AVIZAT,
Direcția Generală Finanțare Programe de Cercetare, Managementul
Director General
Serviciul SFPCDI
Șef Serviciu

LISTA PROIECTELOR COMPONENTE

ale programului-nucleu:(denumire)..... Cod:

Contractor: (denumirea completă și prescurtată):

Nr. crt.	Denumirea proiectului	Cod proiect*	Valoare (e)					
			BUGET SOLICITAT TOTAL 2023-2026	Valoare totală contract 2023-2026	Total 2023	Total 2024	Total 2025	Total 2026
0	1	2	3	4= 5+6+7+8	5	6	7	8
Obiectivul 1:		cod obiectiv:						
	1) Proiect 1							
	2) Proiect 2							
	Total obiectiv 1							
Obiectivul 2:		cod obiectiv:						
	3) Proiect 3							
	4) Proiect 4							
	Total obiectiv 2							
Obiectivul n:		cod obiectiv:						
	Proiect x							
	Proiect y							
	Total obiectiv n							
	Total program-nucleu							

Nr. și data procesului verbal de avizare al
Comisiei de Specialitate CCCDI:

Nr. și data înregistrării la Autoritatea Contractantă:

Comisia de specialitate

Verificat

MCID-SFPCDI

MCID- SFPCDI

PREȘEDINTE

Responsabil Program-Nucleu

Responsabil contract

* Exemplu: PN 23 01 01 01, unde:

PN = program-nucleu
23 = anul începerii implementării
01 = nr. programului fixat de MCID
01 = nr. obiectiv
01 = nr. proiect

Formularul va fi însoțit de anexa 2 - "Schema de realizare", parte integrantă a contractului.

Contractor:
 Cod fiscal :

**DEVIZ ANTECALCUL ESTIMATIV
 pentru 2023 - 2026**

la proiectul:cod, denumire

Nr.	Articole de calculație	Valoare (lei)				
		2023	2024	2025	2026	Total 2023-2026
I.	Cheltuieli directe:					
1.	Cheltuieli de personal:					
1.1	Cheltuieli cu salariile;					
1.2	Contribuție asiguratorie în muncă (CAM)					
1.3	Alte cheltuieli de personal total, din care:					
a)	Deplasări în țară					
b)	Deplasări în străinătate					
2.	Cheltuieli materiale, total, din care:					
2.1	Materii prime					
2.2	Materiale consumabile, inclusiv materiale auxiliare, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului, piese de schimb, semințe și materiale de plantat sau furaje					
2.3	Obiecte de inventar					
2.4	Organisme vii, plante sau animale					
II.	Lucrări și servicii executate de terți, din care:					
a)	Amenajare spațiu interior					
b)	Redevențe și chirii utilizate în mod direct în cadrul proiectului, incluzând închirierea de spații pentru organizarea de manifestări științifice și închirierea de echipamente sau aparatură necesare proiectului					
c)	Cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare					
d)	Cheltuieli de publicare					
e)	Servicii pentru teste, analize, măsurători și altele asemenea					
f)	Servicii informatice					
g)	Servicii de expertiză, evaluare, asistență tehnică					
h)	Servicii de întreținere a echipamentelor utilizate în cadrul proiectului					
i)	Cheltuieli de protocol, pentru organizarea de manifestări științifice prevăzute în contractual de finanțare în cadrul proiectului					
j)	Alte lucrări și servicii prevăzute în contractual de finanțare					
III.	Cheltuieli indirecte: Regia* (maxim 43 % Total proiect)					
IV.	Cheltuieli de capital:					
1.	Echipamente pentru cercetare - dezvoltare					
2.	Mobilier și aparatură birotică					
3.	Calculatoare electronice și echipamente periferice					
4.	Programe de calculator, licențe, brevete și altele asemenea conform legii					
TOTAL (I+II+III+IV)						

Datele se confirmă pe răspunderea noastră:

DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR ECONOMIC/
(CONTABIL SEF)

RESPONSABIL PROIECT

*Se va menționa procentul utilizat; valoarea cheltuielilor indirecte nu va depăși procentul de 43 % din total buget

NOTA: Structura de cheltuieli pentru proiect defalcată pe activități, destinații și categorii trebuie să respecte prevederile HG 134/2011, cu modificările și completările ulterioare. Devizul întocmit, conform prevederilor contractului de finanțare și semnat de persoanele în drept nu va conține instrucțiunile de completare

Contractor:
 Cod fiscal :

DEVIZ ANTECALCUL ESTIMATIV
 pentru anul

la proiectul:cod, denumire

Nr.	Articole de calculație	Valoare (lei)				
		Faza 1	Faza 2	...	Faza n	Total
I.	Cheltuieli directe:					
1.	Cheltuieli de personal:					
1.1	Cheltuieli cu salariile;					
1.2	Contribuție asiguratorie în muncă (CAM)					
1.3	Alte cheltuieli de personal total, din care:					
a)	Deplasări în țară					
b)	Deplasări în străinătate					
2.	Cheltuieli materiale, total, din care:					
2.1	Materii prime					
2.2	Materiale consumabile, inclusiv materiale auxiliare, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului, piese de schimb, semințe și materiale de plantat sau furaje					
2.3	Obiecte de inventar					
2.4	Organisme vii, plante sau animale					
II.	Lucrări și servicii executate de terți, din care:					
a)	Amenajare spațiu interior					
b)	Redevențe și chirii utilizate în mod direct în cadrul proiectului, incluzând închirierea de spații pentru organizarea de manifestări științifice și închirierea de echipamente sau aparatură necesare proiectului					
c)	Cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare					
d)	Cheltuieli de publicare					
e)	Servicii pentru teste, analize, măsurători și altele asemenea					
f)	Servicii informatice					
g)	Servicii de expertiză, evaluare, asistență tehnică					
h)	Servicii de întreținere a echipamentelor utilizate în cadrul proiectului					
i)	Cheltuieli de protocol, pentru organizarea de manifestări științifice prevăzute în contractual de finanțare în cadrul proiectului					
j)	Alte lucrări și servicii prevăzute în contractual de finanțare					
III.	Cheltuieli indirecte: Regia* (maxim 43 % Total proiect)					
IV.	Cheltuieli de capital:					
1.	Echipamente pentru cercetare - dezvoltare					
2.	Mobilier și aparatură birotică					
3.	Calculatoare electronice și echipamente periferice					
4.	Programe de calculator, licențe, brevete și altele asemenea conform legii					
TOTAL (I+II+III+IV)						

Datele se confirmă pe răspunderea noastră:

DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR ECONOMIC/
 (CONTABIL SEF)

RESPONSABIL PROIECT

*Se va menționa procentul utilizat; valoarea cheltuielilor indirecte nu va depăși procentul de 43 % din total buget

NOTA: Structura de cheltuieli pentru proiect defalcată pe activități, destinații și categorii trebuie să respecte prevederile HG 134/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Devizul întocmit, conform prevederilor contractului de finanțare și semnat de persoanele în drept nu va conține instrucțiunile de completare

Anexa 4 la contractul nr. /

Contractor:
Cod fiscal:

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

Nr. înregistrare:

Nr. înregistrare.....

CONVENȚIE DE AVANS

Încheiată astăzi între Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, în calitate de Autoritate Contractantă și, în calitate de Contractor, cod IBAN nr deschis la Trezoreria.....

Conform prevederilor contractului de finanțare nr. /....., OG 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare, HG 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor, procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, părțile convin următoarele:

Art 1. Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării virează suma de lei, care reprezintă avansul în procent de până la% din valoarea bugetului pentru anul..... delei conform contractului de finanțare nr. /....., act adițional nr. /.....
Suma prevăzută la Art.1 se constituie conform Tabelului 1*:

TABEL 1*

Cod proiect	Nr. fază	Termen predare	Valoare faza (lei) (a)	Valoare avans (lei) (b)	Rest de plată (a-b)
PN			Val.1....	Val.1	
			...Val.n	...Val.n	
	-	-	Val.1+...val.n	Val.1+...val.n	
PN			Val.1....	Val.2	
			...Val.n	...Val.n	
	-	-	Val.1+...val.n	Val.1+...val.n	
PN			Val.1....	Val.3	
			...Val.n	...Val.n	
	-	-	Val.1+...val.n	Val.1+...val.n	
Total1 + Total2 ++Total n:					

*În situația în care contractorul se va încadra în avansul menționat la Art.1 pe parcursul întregului an se va completa doar Tabelul 1.

**În situația în care suma prevăzută la Art. 1 (Tabel 1) a fost decontată, se vor aloca și vira sumele prevăzute în Tabelul 2 coloana (b). Virarea sumelor prevăzute în Tabelul 2 coloana (b) se va solicita ulterior stingerii avansului, prin cerere de plata de avans.

TABEL 2**

Cod proiect	Nr. fază	Termen predare	Valoare faza (lei) (a)	Valoare avans (lei) (b)	Rest de plată (a-b)
PN			Val.1....	Val.1	
			...Val.n	...Val.n	
	-	-	Val.1+...val.n	Val.1+...val.n	
PN			Val.1....	Val.2	
			...Val.n	...Val.n	

	-	-	Val.1+...val.n	Val.1+...val.n	
PN			Val.1....	Val.3	
			...Val.n	...Val.n	
	-	-	Val.1+...val.n	Val.1+...val.n	
Total1 + Total2 ++Total n:					

Art. 2 Modalitățile de recuperare a avansului sunt: la predarea fazei, prin reținerea din valoarea lucrărilor prezentate spre decontare, până la stingerea valorii avansului.

Art. 3 Avansurile acordate se vor utiliza numai pentru realizarea contractului nr. /, act adițional nr. /, încheiat cu Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării.

Răspunderea pentru aceasta revine în exclusivitate Contractorului.

Prezenta convenție s-a încheiat în doua exemplare, fiecare având valabilitate de original pentru părți.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Se aprobă,
Ministru

.....
Secretar de Stat

.....
Direcția Generală Economică și Achiziții

.....
Director General

.....
Direcția Economică

.....
Director

.....
Direcția Juridică și Guvernanță Corporativă

.....
Director

.....
Serviciul Juridic și Guvernanță Corporativă

.....
Șef Serviciu

.....
Consilier juridic

.....
Direcția Generală Finanțare Programe de Cercetare, Managementul Bazelor Materiale în Cercetare, Relații Internaționale și Afaceri Europene

.....
Director General

.....
Serviciul Finanțare Programe de Cercetare, Dezvoltare și Inovare

.....
Șef Serviciu

.....
Responsabil contract

.....

CONTRACTOR

Director general /Director*)

.....

Director economic Contabil șef*)

.....

Director Program

.....

Oficiul Juridic*)

.....

*) Se va completa cu numele și prenumele persoanelor autorizate.

Contractor: _____
 Cod fiscal: _____
 Nr. și data înregistrării: _____ / _____

Anexa nr. 5 la contractul nr. /

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

Nr. și data înregistrării:
 _____ / _____

SE APROBĂ,
 Ordonator de Credite
 Ministru

Secretar de stat

Direcția Generală Economică și Achiziții
 Director General

Direcția Economică
 Director

Bun de plată

Direcția Generală Programe de Cercetare, Managementul
 Bazelor Materiale în Cercetare, Relații Internaționale și
 Afaceri Europene
 Director General

Responsabil contract

Serviciul Finanțare Programe de
 Cercetare, Dezvoltare și Inovare
 Șef Serviciu

Cerere de plată

pentru realizarea lucrărilor de cercetare-dezvoltare
 la programul-nucleu Cod: PN 23

În baza proceselor verbale de avizare internă nr., din, anexate, privind realizarea fazelor la proiectele programului nucleu, care fac obiectul contractului nr./2023, act adițional nr. / încheiat între Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării și Institutul, se solicită decontarea sumei de lei (se va trece valoarea de la punctul III), în contul pentru următoarele lucrări:

Nr. crt.	Obiectiv (nr. cod)	Denumire proiect	Nr. Faza	Termen de predare	PV avizare internă nr.	Valoare
1.	PN 23.....				
	I. Total cheltuieli conform devizelor postcalcul				
	II. Recuperare din plata efectuata în avans				
	III. Suma solicitata spre decontare (III = I - II)				

Menționăm că lucrările corespund din punct de vedere științific, tehnic și economic cu clauzele contractuale.

DIRECTOR GENERAL,

DIRECTOR DE PROGRAM,

DIRECTOR ECONOMIC,

Contractor: _____
 Cod fiscal: _____
 Nr. din

Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării

Nr. din

ACORD DE REALOCARE

din cadrul Programului Nucleu - proiect (se va adăuga titlul proiectului și numărul fazei).....

În conformitate cu art. ... din contractul de finanțare nr...../..... vă supunem atenției prezentul acord de realocare.

Justificare solicitare realocare:

.....

Suma realocată este de lei și reprezintă % din valoarea fazei.
 Totalul realocărilor efectuate până în prezent reprezintă % din valoarea fazei.

	Denumire capitol	Anul ...		
		Buget aprobat inițial	Buget după realocare	Diferențe +/-
I.	Cheltuieli directe:			
1.	Cheltuieli de personal:			
1.1	Cheltuieli cu salariile;			
1.2	Contribuție asiguratorie în muncă (CAM)			
1.3	Alte cheltuieli de personal total, din care:			
a)	Deplasări în țară			
b)	Deplasări în străinătate			
2.	Cheltuieli materiale, total, din care:			
2.1	Materii prime			
2.2	Materiale consumabile, inclusiv materiale auxiliare, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului, piese de schimb, semințe și materiale de plantat sau furaje			
2.3	Obiecte de inventar			
2.4	Organisme vii, plante sau animale			
II.	Lucrări și servicii executate de terți, din care:			
a)	Amenajare spațiu interior			
b)	Redevențe și chirii utilizate în mod direct în cadrul proiectului, incluzând închirierea de spații pentru organizarea de manifestări științifice și închirierea de echipamente sau aparatură necesare proiectului			
c)	Cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare			
d)	Cheltuieli de publicare			
e)	Servicii pentru teste, analize, măsurători și altele asemenea			
f)	Servicii informatice			
g)	Servicii de expertiză, evaluare, asistență tehnică			
h)	Servicii de întreținere a echipamentelor utilizate în cadrul proiectului			
i)	Cheltuieli de protocol, pentru organizarea de manifestări științifice prevăzute în contractul de finanțare în cadrul proiectului			
j)	Alte lucrări și servicii prevăzute în contractul de finanțare			

	Denumire capitol	Anul ...		
		Buget aprobat inițial	Buget după realocare	Diferențe +/-
III.	Cheltuieli indirecte: Regia* (maxim 43 % Total proiect)			
IV.	Cheltuieli de capital:			
1.	Echipamente pentru cercetare - dezvoltare			
2.	Mobilier și aparatură birotică			
3.	Calculatoare electronice și echipamente periferice			
4.	Programe de calculator, licențe, brevete și altele asemenea conform legii			
Total (valoare fază) (I + II+III+IV)				

NOTA:

*Se vor detalia lucrările/serviciile prevăzute în contractul de finanțare și cuprinse în acest capitol.
Structura de cheltuieli pentru proiect defalcată pe activități, destinații și categorii trebuie să respecte prevederile HG 134/2011, cu modificările și completările ulterioare.

**Se va menționa obligatoriu procentul utilizat

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Ministru

.....

Secretar de Stat

.....

Direcția Generală Economică și Achiziții

Director General

.....

Direcția Economică

Director

.....

Direcția Generală Finanțare Programe de Cercetare, Managementul Bazelor Materiale în Cercetare, Relații Internaționale și Afaceri Europene

Director General

.....

Serviciul Finanțare Programe de Cercetare, Dezvoltare și Inovare

Șef Serviciu

.....

Responsabil contract

.....

CONTRACTOR

Director general /Director*)

.....

Director economic / Contabil șef*)

.....

Director Program

.....

*) Se va completa cu numele și prenumele persoanelor autorizate.

Contractor: _____

Anexa 7 la Contractul nr. /

Cod fiscal: _____

DEVIZ POSTCALCUL
la faza (cod.... denumire....)
la proiectul:cod, denumire

Nr.	Articole de calculație	Valoare (lei)
		Total
I.	Cheltuieli directe:	
1.	Cheltuieli de personal:	
1.1	Cheltuieli cu salariile;	
1.2	Contribuție asiguratorie în muncă (CAM)	
1.3	Alte cheltuieli de personal total, din care:	
a)	Deplasări în țară	
b)	Deplasări în străinătate	
2.	Cheltuieli materiale, total, din care:	
2.1	Materii prime	
2.2	Materiale consumabile, inclusiv materiale auxiliare, combustibili utilizați direct în cadrul proiectului, piese de schimb, semințe și materiale de plantat sau furaj	
2.3	Obiecte de inventar	
2.4	Organisme vii, plante sau animale	
II.	Lucrări și servicii executate de terți, din care:	
a	Amenajare spațiu interior	
b	Redevențe și chirii utilizate în mod direct în cadrul proiectului, incluzând închirierea de spații pentru organizarea de manifestări științifice și închirierea de echipamente sau aparatură necesare proiectului	
c	Cheltuieli de acces la arhive, biblioteci, publicații, baze de date și alte surse de informare	
d	Cheltuieli de publicare	
e	Servicii pentru teste, analize, măsurători și altele asemenea	
f)	Servicii informatice	
g)	Servicii de expertiză, evaluare, asistență tehnică	
h)	Servicii de întreținere a echipamentelor utilizate în cadrul proiectului	
i)	Cheltuieli de protocol, pentru organizarea de manifestări științifice prevăzute în contractual de finanțare în cadrul proiectului	
j)	Alte lucrări și servicii prevăzute în contractual de finanțare	
III.	Cheltuieli indirecte: Regia* (maxim 43 % Total proiect)	
IV.	Cheltuieli de capital:	
1.	Echipamente pentru cercetare - dezvoltare	
2.	Mobilier și aparatură birotică	
3.	Calculatoare electronice și echipamente periferice	
4.	Programe de calculator, licențe, brevete și altele asemenea conform legii	
TOTAL (I+II+III+IV)		

Datele se confirmă pe răspunderea noastră.

DIRECTOR GENERAL

DIRECTOR ECONOMIC/ (CONTABIL SEF)

RESPONSABIL PROIECT

NOTA * Se vor detalia lucrările/serviciile prevăzute în contractual de finanțare și cuprinse în acest capitol.

**Se va menționa procentul utilizat; valoarea cheltuielilor indirecte nu va depăși 43% din total valoare buget.

***Includerea mijloacelor fixe se face în funcție de valoarea de intrare a acestora în conformitate cu legislația în vigoare (HG 276/2013)

Anexa 1 la OMCID nr. 22088 / 23.10.2024

Anexa 8.5 la Contract nr. /.....

Contractor: (se va trece denumirea legala a conducatorului de Program-Nucleu)

Programul-Nucleu: _____

Contract nr.: _____

Proiect (cod/titlul)*: _____

Centralizatorul cheltuielilor indirecte pentru anul _____ * lei

Nr.crt.	Tip cheltuială	Valoarea decontată [lei]
0	1	2
1	Salarii și venituri asimilate salariilor, potrivit legii (inclusiv concedii de odihnă, indemnizații membri CA, tichete de masă, Cheltuielile aferente concediilor de odihnă și concediilor medicale pentru primele 5 zile suportate de angajator pentru personalul implicat în proiect	
2	Contribuții ale angajatorului aferente salariilor și veniturilor asimilate acestora	
3	Cheltuieli protecție socială (concedii medicale suportate de angajator, ajutoare sociale, alte cheltuieli cu protecția socială conform CCM)	
4	Cheltuieli de deplasare	
5	Cheltuieli materiale și obiecte de inventar	
6	Cheltuieli cu utilitățile	
7	Formare profesională, inclusiv taxe participare conferințe	
8	Cheltuieli prestări servicii (mentenanță, reparații, pază, servicii informatice, poșta și telecomunicații, internet, chirii, salubritate, gestionare deșeuri, cotizații, abonamente, alte servicii cu terți)	
9	Cheltuieli cu amortizările activelor**	
10	Cheltuieli cu alte impozite și taxe (impozite și taxe locale, TVA nedeductibil conform prorată, taxe brevete, acreditări/certificări/autorizări, protecția mediului, etc.)	
11	Alte cheltuieli specifice domeniului de activitate - care asigură buna funcționare a INCD-ului	
TOTAL GENERAL:		0,00

Notă: * raportarea se face anual pentru fiecare proiect în parte, până la data de 20 februarie a anului următor anului pentru care s-a realizat raportarea.

** Amortizarea este considerată cheltuială eligibilă, cu excepția amortizării mijloacelor fixe achiziționate din fonduri publice nerambursabile, care nu se include în calculul cheltuielilor indirecte (regia);

CERTIFICĂM PE PROPRIA RĂSPUNDERE ÎNREGISTRAREA CORECTĂ ÎN ACTELE CONTABILE.

Reprezentantul legal
Director general

Director Economic

CONTRACTOR:

Ministerul Cercetării, Inovării și
Digitalizării

Cod fiscal:

Nr. din

Nr. din

Act adițional nr.... din
la contractul de finanțare
a programului-nucleu cod.....
Nr. din

Între:

- Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării (MCID) cu sediul în București, str. Mendeleev nr. 21-25, sector 1, cod poștal 010362, tel. 021 303.41.99, e-mail: contact@research.gov.ro, cont IBAN RO43TREZ23A530200550148X deschis la Trezoreria Operativă a municipiului București, cod fiscal 43516588, reprezentat prin Ministru:..... în calitate de **AUTORITATE CONTRACTANTĂ**

și

- (denumirea completă și prescurtată a unității**) cu sediul în cod poștal str..... nr..... <județ>**) <sector> tel..... fax..... e-mail înregistrată sub numărul la registrul Comerțului, cod IBAN nr..... la <Trezoreria>/ <Banca> reprezentată prin Director General> /<director> și <director economic> /<contabil șef> , în calitate de, și denumit în continuare **CONTRACTOR**,

s-a încheiat prezentul act adițional la contractul de finanțare a programului nucleu (se trece titlul programului) cod (se trece codul programului) prin care părțile, în condițiile prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1405/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind evaluarea, contractarea, finanțarea și monitorizarea programelor-nucleu de cercetare-dezvoltare și ale art. 21(1) din contractul de finanțare, stabilesc următoarele:

Art. 1 Se modifică

Art. 2 Următoarele anexe fac parte integrantă din prezentul act adițional:

-

-

Art.3 Celelalte clauze contractuale rămân neschimbate.

Prezentul act adițional la contractul de finanțare nr. ...N/2023 s-a încheiat și semnat în două exemplare, ambele cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare parte.

AUTORITATE CONTRACTANTĂ

Se aprobă,
Ministru

.....

Secretar de Stat

.....

Direcția Generală Economică și Achiziții

Director General

.....

Direcția Economică

Director

.....

Direcția Juridică și Guvernanță Corporativă

Director

.....

Serviciul Juridic și Guvernanță Corporativă

Șef Serviciu

.....

Consilier juridic

.....

Direcția Generală Finanțare Programe de
Cercetare, Managementul Bazelor Materiale în
Cercetare, Relații Internaționale și Afaceri
Europene

Director General

.....

Serviciul Finanțare Programe de Cercetare,
Dezvoltare și Inovare

Șef Serviciu

.....

Responsabil contract

.....

CONTRACTOR

Director general /Director*)

.....

Director economic Contabil șef*)

.....

Director Program

.....

Oficiul Juridic*)

.....

*) Se va completa cu numele și prenumele persoanelor autorizate.